

| BACHELORVERKÆTLAN - TÍÐARÆTLAN 2022 | | |
|--|--|--|
| <i>Vika</i> | <i>Evni og avgreiðsla</i> | <i>Tíð og stað</i> |
| Vika 8 <i>(22. februar)</i> | Kunning um BEð- verkætlanina fyri lærara- og námsfrøingalesandi | Stað: ZOOM Mikudagur 22. februar frá kl. 15.00 – 16.00. |
| Vika 8 til 10 <i>(frá 22. februar – 13. mars)</i> | Tey lesandi velja sær evni og fyribils spurdóm Tey lesandi útfylla eitt talgilt oyðublað, sum liggur á serstakari Moodle stevnu | Stað: Moodle Oyðublaðið á Moodle skal fyllast út og kann latast inn á Moodle frá týsdegnum 22. februar til sunnudagin 13. mars kl. 23.59 |
| Vika 11 <i>(frá 14. – 18. mars)</i> | Tey lesandi fáa boð um, hvør skal vegleiða teimum | Stað: MOODLE Frigggjadagin 18. mars verður boðað frá, hvønn vegleiðara tey lesandi hava fingið tillutað. |
| Vika 13 <i>(frá 28. mars – 1. apríl)</i> | INNLEIÐSLA B.Ed - verkætlanin byrjar. Vegleiðingarskrá verður lögð. | Lesandi fær boð frá einstaka vegleiðaranum um, hvussu innleiðslan verður skipað, og nær og hvar hon verður hildin. |
| Vika 20 | GG. Øll vegleiðing steðgar friggjadagin 20. mai | |
| Vika 21 <i>(frá 23. mai – 27. mai))</i> | BEð-verkætlanin verður handað Námsvísindadeildin bjóðar kaffi og krás friggjadagin 27. mai frá kl. 11.00 í kantinuni. | Stað: KANTINAN Uppgávan verður handað: Í seinasta lagi friggjadagin 27. mai kl. 12.00 <ul style="list-style-type: none"> • 3 pappírseintak av ritgerðini verða latin inn. • Teldutøkt eintak av ritgerðini, alt savnað í eitt pdf-skjal, skal latast inn á serstakari stevnu á Moodle. Próvtøkuyvirlit verður handað: Frigggjadagin 27. mai fáa lesandi boð um, nær tey skulu til munnliga próvtøku, og hvar og hvussu próvtøkan verður hildin. Próvtøkuyvirlit verður lagt á Moodle |
| Vika 23 <i>(frá 6. juni – 10. juni)</i> | Munnlig próvtøka - frá mánadegi til friggjadag | GG! Próvtøkuyvirlitið kann verða dagført |
| Vika 25 <i>(20. juni - 24. juni)</i> | Prógvhandan | Prógvhandanin verður friggjadagin 24. juni Stað og tíðspunkt: Kunnað verður nærri seinni |



Bachelorritgerðin

- reglur og mannagongdir



Fróðskaparsetur Føroya/Námsvísindadeildin

2021/22

Bachelorritgerðin

Fjórdða lestraárið, bæði hjá lærarum og námsfrøðingum, endar við einari verkætlan, ið telur 15 ECTS-stig. Verkætlanin verður framd samsvarandi endamálanum fyriútbúgving til B.Ed., antin innan fólkaskúlalærarayrkið ella

Fjórdða lestraárið, bæði hjá lærarum og námsfrøðingum, endar við einari verkætlan, ið telur 15 ECTS-stig.

Verkætlanin verður framd samsvarandi endamálanum fyri útbúgving til B.Ed., antin innan fólkaskúlalærarayrkið ella námsfrøðingayrkið, og skal vera á slíkum støði, at hon verðurviðurkend sum grundarlag undir framhaldslestri til diplom ella MA, bæði í Føroyum og uttanlands. Bachelorverkætlanin er ein ritgerð og ein munnligpróvtøka.

Faklig krøv

Verkætlanin skal verða skipað kring ein spurning/spurdóm, sum skapar karm um ritgerðina, ið avmarkar valmøguleikarnar viðvíkjandi ástøði, hugtøkum, háttalagi og kanningarúrslitum.

Spurdómurin, sum verður valdur, ávirkar eisini heimildartilfarið, sum verður nýtt.

Í verkætlanini skal hin lesandi vísa síni evni at nýta vísindalig ástøði og háttaløg til at viðgera og greina eitt ávíst evni innan ávikavist lærara- ella námsfrøðingayrkið. Lesandi skulu duga at seta einstøku partarnar í ritgerðini í størri høpi og heild.

Viðgerðin skal vera sjálvstøðug, og tann lesandi skal sýna, at hon/hann á virknan hátt megnar at finna, velja, og brúka viðkomandi heimildir, ið skapa eitt haldgott grundarlag undir viðgerð og greining.

Bachelorritgerðin

Evni

Tey lesandi velja sjálvi eitt evni innan ávikavist undirvísingarligu – og/ella námsfrøðiligu fakøkini. Til tess at verða góðkent skal valda evnið hava týðning og vera viðkomandi fyri avvarðandi fakøki. Møguligt er at samráðast við undirvísarar um val av evni. Undirvísingarleiðararnir góðkenna evnið í samráð við dekanin Námsvísindadeildini.

Ritgerðin

Ritgerðin skal hava ein almennan didaktiskan og/ella fak-didaktiskan part, ið fevnir um í minsta lagi ein triðing av uppgávuni. Tey lesandi kunnu skriva ritgerðina einsæris ella í bólki við í mesta lagi trimum luttakarum. Munnliga próvtøkan er einsæris, har tann lesandi ábyrgdast allari B.Ed.-ritgerðini.

Háttalag

Í ritgerðini verður dentur lagdur á, at lesandi á sjálvstøðugan hátt duga at arbeiða út frá einum breiðum ástøðiligum grundarlagi í eini samantvinnan við empiri.

Empiri kann savnast við t.d. **starvslæru frá triðja og fjórða lestrarári, eygleiðing og/ella samrøðum** og kann verða partur av verkætlanini. Lesandi hava rætt til at nýta **10 starvslæru- og 2 konferansutímar** til verkætlanina.

Bachelorritgerðin

Innlating

Ritgerðin verður handað í seinasta lagi

Fríggjadagin 27. maí 2022, kl. 12.00

3 pappírseintøk av ritgerðini verða latin inn.

Teldutøkt eintak av ritgerðini, alt savnað í eitt pdf-skjal, skal somuleiðis latast inn á serstaka stevnu á Moodle og sendast til nad@setur.fo.

Vegleiðing

Ein av undirvísarunum á Námsvísindadeildini verður settur sum vegleiðari. Í ávísum førum kann vegleiðarin vera av aðrari deild á Fróðskaparsetrinum, ella uttansseturs.

Dekanurin/útbúgvingarleiðararnir tilnevna vegleiðarar. Dekanurin/útbúgvingarleiðararnir skulu eisini góðkenna møguligar broytingar í tilnevningum.

Lesandi hava rætt til hesar vegleiðingartíðir í sambandi við bachelorverkætlanina:

| | |
|-----------------------------|---------|
| Ein lesandi: | 3 tímar |
| Bólkur við tveimum lesandi: | 4 tímar |
| Bólkur við trimum lesandi: | 5 tímar |

Bachelorritgerðin

Próvtøka

Bachelorverkætlanin endar við einsæris munnligari próvtøku.

Til próvtøkuna verður galdandi próvtalsstigi nýttur. Eitt próvtal verður givið fyri bachelorverkætlanina, ið umfatar skrivliga avrikið og munnligu próvtøkuna. Lesandi kunnu skriva ritgerðina í bólk, har munnliga próvtøkan er einsæris.

Í próvtalsmetingini vigar skrivliga ritgerðin mest, og tí ber bert til at lyfta próvtalið eitt stig við munnligu framløguni.

Tíðin til munnligu próvtøkuna er 1) framløga av verkætlanini, 2) kjak og spurningar og 3) votering.

Munnliga próvtøkan er 45 min í alt, og umfatar:

- 15 min. framløga
- 25 min. kjak/spurningar
- 5 min. votering

Tann lesandi skal hava staðið skrivligu ritgerðina fyri at fara upp til munnliga próvtøku.

Bachelorritgerðin

Kærur

Kærur í sambandi við próvtøku verða avgreiddar sambært ásetingunum í kapittul 6 a í *Løgtingslóg nr. 58 frá 9. juni 2008 um Fróðskaparsetur Føroya, sum er broytt við løgtingslóg nr. 51 frá 8. mai 2012.*

Kærur saman við skrivligum grundgevingum skulu stílast til dekanin á Námsvísindadeildini og sendast til deildarskrivstovuna nad@setur.fo

Kærufreistin er tvær vikur frá tí, at tann lesandi hevur fingið avgerðina at vita.

Leiðbeinandi mannagongdir

Ritgerðin.

Ritgerðin eigur at verða skipað í hesar partar:

1. Inngangur/spurdómur/avmarking
2. Háttalag
3. Ástøði
4. Empiri
5. Greining/kjak
6. Niðurstøður/samandráttur/frásjónargerð

Onnur formlig krøv til ritgerðina:

- Innihaldsyvirlit
- Síðutøl
- Bókmentalisti/ávísingar: skulu verða uppsett eftir APA- aðalkravinum
- Skrift: Times New Roman
- Skriftstødd: 12-pkt.
Í yvirskriftum kunnu aðrar støddir verða nýttar
- Millum linjurnar: 1,5
- Stødd av breddum: Ovast og niðast: 3 cm. Á síðunum: 2,5 cm.

Ritgerðin í vavi

| | | | |
|-----------|-------------|-----------|----------|
| 1 lesandi | 60.000 tekn | (+/- 10%) | 25 síður |
| 2 lesandi | 72.000 tekn | (+/- 10%) | 30 síður |
| 3 lesandi | 84.000 tekn | (+/- 10%) | 35 síður |

Tað er loyvt at hava í mesta lagi 20 síður viðkomandi fylgiskjøl
(Roknað verður við, at ein síða telur 2400 tekn (tekn+millumrúm).
Myndir, talvur, grafar o.t. verða tald við í kravda talið av teknum, meðan framsíða, innihaldsyvirlit, bókmentalisti og fylgiskjøl ikki telja við).

Leiðbeinandi mannagongdir

Framsíða:

Á framsíðuni skal hetta vera upplýst:

1. Uppgávuheitið skal vera á føroyskum og enskum
2. Skeiðsheiti og skeiðsnummar
3. Navn/nøvn á lesandi
4. Navn á vegleiðara
5. Dagfesting
6. Lestrarstovnur/-staður
7. Tal av teknum

Vegleiðing

Roknað verður við, at vegleiðarari viðmerkir og ger uppskot um ábøtur/tillagingar til partar av skrivliga avrikinum. Hetta er tó ikki galdandi fyri lidna avrikið.

Øll vegleiðing steðgar 7 dagar undan tí, at ritgerðin verður latin inn.

Tann lesandi og vegleiðarin samskifta um millum annað hesi viðurskifti:

- Vegleiðingarhættir (fundir, samskifti umvegis telefon, teldupost o.a)
- Tíðarkarmar (t.e. hvussu nógv tíð er til taks til vegleiðingina, og hvussu hon verður skipað)
- Nær vegleiðarin skal hava eitt útspæl frá tí lesandi framanundan hvørjari vegleiðing, og hvussu eitt slíkt útspæl kann vera dánað
- Nær avmarking og spurdómsorðing skulu vera avgreidd.
- Møguliga bólkaframløga ávegis.
- Hvat vegleiðarin skal gera viðmerkingar til?
- Møguliga ávegis framløga (miðvegisframløga)
- Tann lesandi skal fáa fráboðan í seinasta lagi 48 tímar áðrenn munnligu próvtøkuna, um ritgerðin ikki er staðin.

Leiðbeinandi mannagongdir

Próvtøka

Til munnligu próvtøkuna verður roknað við, at tann lesandi við støði í spurdóminum leggur fram útvaldar tættir í verkætlanini og útgreinar týðandi próvførslur og niðurstøður.

Eisini verður roknað við, at tann lesandi í orðaskiftinum við undirvísara / próvdómara sýnir, at hon/hann hevur gott innlit í evni og ástøði, viðkomandi fakliga og námsfrøðiliga vitan, og dugir at arbeiða við vísindaligum háttalag.

Hin lesandi skal sýna, at hon/hann er før(ur) fyri at hugsa sjálvstøðugt, at seta kritiskar spurningar og at skapa eina heildarfatan av viðgerðini

Leiðbeinandi mannagongdir

Hvat verður dentur lagdur á í sambandi við próvtøkuna?

Í sambandi við próvdømingina verður mett um, í hvønn mun tann lesandi:

- megnar at draga viðkomandi ástøði og hugtøk inn í uppgávusvarið, bæði í ritgerðini og í munnliga partinum?
- nýtir viðkomandi og tíðarhóskandi bókmentir úr ymiskum máløkjum
- hevur eina sjálvstøðuga fatan av ástøði, hugtøkum og fyribrigðum, ið hon/hann viðger
- nýtir greiða og týðiliga próvførslu, sum í stóran mun er grundað á vísindaligar tekstir
- nýtir fakmál, ið hoyrir til viðkomandi fakøki
- dugir at skapa eina leinkju millum ástøði og yrkisroyndir
- hevur megnað at skipað ritgerðina soleiðis, at hon hongur saman og er lætt at lesa
- hevur megnað at skipað eina greiða og samhangandi munnliga framløgu
- hevur megnað at svarað uppgávuorðingini
- nýtir góðan og greiðan málburð, setningsbygnað og rætta stavseting í skrivliga partinum
- er virkin í kjakinum í munnliga partinum

Leiðbeinandi mannagongdir

Gevið gætur:

Gjørt verður greitt, at vegleiðarin við støði í ritgerðini kann mæla frá, at lesandi fer til munnliga próvtøku.

Um lesandi ikki megnar at lata BEd - verkætlanina inn til ásettu tíð, er mannagongdin hendan:

- Tann lesandi skal boða vegleiðara sínum frá hesi avgerð í seinasta lagi **fríggjadagin 20/5 kl. 12.00.**
- Avtala verður gjørd við vegleiðara um nær tann lesandi skal lata BEd-verkætlanina úr hendi.
- Trý eintøk skulu handast skrivstovuni í pappíriformi, og eitt talgilt eintak, alt savnað í eitt pdf.-skjal, skal somuleiðis latast inn á serstakari stevnu á Moodle og sendast til skrivstovuna nad@setur.fo
- Stað og klokktíð verða kunngjørd seinni.
- Tann lesandi hevur rætt til at varðveita sama evni og sama spurdóm, sum hann/hon hevur arbeitt við í vár.
- Tann lesandi hevur ikki rætt til munnliga vegleiðing í sambandi við freistaðu uppgávuna.
- Um aðrar umstøður gera seg galdandi er møguligt at fáa samrøðu við lestrarvegleiðaran Irenu Tróndheim. Irena Tróndheim hevur teldupostadressu: irenat@setur.fo

Leiðbeinandi mannagongdir

Um lesandi ikki stendur próvtøkuna er mannagondin hendan:

- Um tann lesandi ikki stendur BEd-verkætlanina kann tann lesandi fara til endurpróvtøku
- Lesandi skal í samráð við vegleiðaran leggja ætlan fyri vegleiðing og endurpróvtøku, og stað og klokktíð verða ásett.
- Tann lesandi hevur rætt til tvær munnligar vegleiðingar.
- Tann lesandi hevur rætt til at varðveita sama evni og sama spurdóm, sum hann/hon hevur arbeitt við í vár.
- Í summum førum kann vera neyðugt við einum nýggjum vegleiðara.
- Trý eintøk skulu handast skrivstovuni í pappírformi, og eitt talgilt eintak, alt savnað í eitt pdf.-skjal, skal somuleiðis latast inn á serstakari stevnu á Moodle og sendast til skrivstovuna nad@setur.fo
- Um aðrar umstøður gera seg galdandi er møguligt at fáa samrøðu við lestrarvegleiðaran Irenu Tróndheim.

Irena Tróndheim hevur teldupostadressu:

irenat@setur.fo