FRÓÐSKAPARSETUR FØROYA
UNIVERSITY OF THE FAROE ISLANDS

Leiðbeining til umsóknarblað um upptøku á

Masterlæru í søgu- og samfelagsvísindum Fróðskaparsetri Føroya í 2021

Les leiðbeiningina væl, áðrenn tú fyllir umsóknarblaðið út. Skriva týðiliga, helst við spjaldrastavum

Masterlæra er skipað út frá tí prinsippi, at tann lesandi innan sítt valda fakøki ognar sær førleikar á einum høgum altjóða støði, samstundis sum tann lesandi setur saman ein sjálvstøðugan fakligan profil. Masterlæra gevur tí bæði eitt víðkað teoretiskt og metodiskt innlit, og leggur dent á at menna eginleikar sum sjálvstøðugt arbeiðslag grundað á praksislæru og problemorientering. Eitt serligt eyðkenni við masterlæru er tætta samstarvið millum tey lesandi og millum lesandi og granskaraumhvørvið á deildini. Týðandi partur av lesnaðinum og í menningini av egnum fakligum profili er uppihald á hægri lestrarstaði uttanlands (2. lestrarhálva). Av tí, at stórur partur av undirvísingartilfarinum og undirvísingini er á skandinaviskum og enskum, er neyðugt við førleikum í hesum málum.

1. Persónsupplýsingar

P-tal: Um tú hevur føroyskt p-tal, verður tað skrivað her. Hevur tú ikki tað, skrivar tú føðingardag, mánað og ár í teir fyrstu 6 rútarnar til p-tal. Teir 3 síðstu rútarnir eftir strikuna skulu so standa tómir.

Fornavn: Her skrivar tú fornavn/nøvn og millumnavn.

Eftirnavn: Her skrivar tú eftirnavnið. Minst til, at øll hava bert eitt eftirnavn.

Bústaðurin er tað staðið, har ið tú nú býrt. Flytur tú, er tað av týdningi, at tú beinanvegin boðar Fróðskaparsetri Føroya frá nýggja bústaði tínum.

Ríkisborgaraskapur: Flestøll, sum búgva í Føroyum, eru føroyskir/danskir ríkisborgarar.

Teldupostur: SKAL fyllast út.

Skerdur virkisførleiki: Fróðskaparsetrið ynskir, at tú gert vart við møguligar skerdar førleikar (t.d. orðblindni, niðursetta hoyrn ella sjón, ella sálarligar avbjóðingar), soleiðis at tíð er til at gera neyðugu fyrireikingarnar til tess at tryggja øllum lesandi á Fróðskaparsetri Føroya somu møguleikar frá lestrarbyrjan.

2. Upptøkugrundarlag

Her skrivar tú árið, tá ið tú tókst prógv, og heitið á útbúgvingini. Eisini skrivar tú nummar á fylgiskjalið, prógvið, sum skal sendast við.

3. Starvsroyndir

Starvsroyndir verða skrivaðar her. Talan kann vera um alt slag av starvsroyndum, men eitt nú royndir innan umsiting, greining og formidling eru serliga viðkomandi fyri masterlæru.

Tú kanst senda viðmæli frá arbeiðsgevarum við umsóknini. Til ber eisini at senda váttan frá arbeiðsgevara. Oyðublað er á síðu 3 í umsóknarblaðnum.

4. Aðrar viðkomandi royndir og skeið

Her verður upplýst um aðrar førleikar, sum skulu takast við í metingina av umsókn tíni.

Talan kann vera um t.d. stakskeið á Fróðskaparsetrinum ella øðrum universitetum, eftirútbúgving, málsligar førleikar í enskum, KT-førleikar, ella annað, ið tú sum umsøkjari ynskir at upplýsa.

5. Vel leið fyri masterlæru

Her skalt tú krossa av, hvørja leið innan masterlæruskipanina, tú ynskir at vera knýtt/ur at.

6. Undirskrift - MINST TIL HANA!

Umsóknin verður einans viðgjørd, um hon er dagfest og undirskrivað.

Tú skalt sjálv/ur dagfesta og undirskriva umsóknina. Hevur tú ikki møguleika til tað, kanst tú geva eina fulltrú til ein annan persón, sum so kann søkja tína vegna. Henda fulltrú skal sendast saman við umsóknini. Oyðublað til fulltrú er á síðu 3 í umsóknarblaðnum.

Samtykki

Tá tú søkir um upptøku til lestur á Fróðskaparsetrinum, verður tú biðin um at geva samtykki til, at vit kunnu viðgera upplýsingarnar, ið tú sendir okkum. Hetta er neyðugt til tess, at vit kunnu viðgera umsókn tína. Minst til at seta kross í teigin. Um tú ikki setur kross í teigin, kunnu vit ikki viðgera umsókn tína.

Les nærri um, hvat Fróðskaparsetrið kann nýta upplýsingarnar til á www.setur.fo/samtykki.

7. Grundgivin umsókn

Grundgivna umsóknin skal í mesta lagi fylla eina síðu. Hav í huga, tá ið skrivað verður, at frágreiðingin um teg sjálva/n er ein týðandi partur av umsóknini. Hetta er tín møguleiki fyri at koma til orðanna og vísa á, hvør tú ert, og hví tú ynskir at fara í holt við masterlæru. Talan er um eina persónliga lýsing, ið ikki byggir á nakran svarlista. Í lýsingini kanst tú m.a. greiða frá, hvat eggjaði tær til at søkja inn á hesa útbúgvingina, og hvussu tú ætlar at brúka hesa útbúgving. Skriva eitt sindur um, hvørji arbeiðsøki hava tín serliga áhuga, t.d. hvat tú kundi hugsað tær at skriva tína masterritgerð um.

Umsóknarfreistin til Masterlæru í søgu- og samfelagsvísindum er 1. juli 2021 á midnátt

Umsóknin kann sendast teldutøk til:

lestur@setur.fo

ella við Posta til:
Fróðskaparsetur Føroya
J. C. Svabos gøta 14,
Postsmogu 272,
FO-110 Tórshavn

Eisini ber til at leggja hana í postkassan á Lestrarskrivstovuni, J. C. Svabos gøtu 7.

Studni vil vita, um tú fert at søkja um ÚS lestrarstuðul. Fyri at fáa ÚS skal ein vera fulltíðarlesandi. Eisini er krav um, at tú ikki ert meira enn eitt ár seinkað/ur eftir lestrarætlanini fyri útbúgvingina.

Boð um upptøku verður sent øllum umsøkjarum í seinasta lagi fríggjadagin **9. juli 2021**.

Játtan fyri, at umsøkjari tekur við lestrarplássinum, skal vera Setrinum í hendi í seinasta lagi sunnudagin **1. august 2021 á midnátt**.

Hjálp í sambandi við upptøku

Eru spurningar í sambandi við umsóknarblað ella upptøku annars, ber til at venda sær til Lestrarskrivstovuna á tlf. 352520 ella umvegis t-post til LSS@setur.fo. Spurningar viðvíkjandi útbúgvingum kunnu setast útbúgvingarleiðarum og lestrarvegleiðarum, sí nærri kunning á heimasíðuni www.setur.fo.